



ประกาศเทศบาลตำบลหางาว

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖

เนื่องจาก สำนักปลัดเทศบาล และกองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง

รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในรายจ่ายและประเภทดังกล่าว โอนลดงบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล ในรายจ่ายและประเภทที่มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ ในรายการดังกล่าว ทั้งนี้ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในรายจ่ายและประเภทดังกล่าว นายกเทศมนตรีตำบลหางาว ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าว เมื่อวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปรากฏตามสำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลหางาว จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรัญ ปิยะชากรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหางาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหางา อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลหางา	55,000.00	20,100.00	20,000.00 (-)	100.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	11,179.09	20,000.00 (+)	31,179.09	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00	10,000.00	9,800.00 (-)	200.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	31,179.09	9,800.00 (+)	40,979.09	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและเหลือ		100,000.00	19,615.26	5,200.00 (-)	14,415.26	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	40,979.09	5,200.00 (+)	46,179.09	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาล
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... อภิรักษ์เกียรติสุข
 ตามระเบียบ กรมสรรพากรว่าด้วยอัตราวิธีคำนวณ..... ชื่อ..... อร bar
 ขออนุญาตเทศบาลตำบลหางา วันที่ 6 ก.ย. 2566

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวอภิรักษ์เกียรติสุข นายก อบต.หางา)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

ก้องเกียรติธรรม

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กอ.สว. และ กอ.สว.บ.สง.ย.
.....

(ลงชื่อ)
(.....(นางสาวกรรณิการ์ ทินสุข).....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
(นางกรรณิการ์ ทินสุข)
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการการแทน)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

ปลัดเทศบาลตำบลหางาว

(ลงชื่อ)
(.....(นายจรัญ น้อยเดชากรณ).....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

นายกเทศมนตรีตำบลหางาว

(ลงชื่อ)
(นางกรรณิการ์ ทินสุข)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางกรรณิการ์ ทินสุข)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองช่างและสิ่งแวดล้อม

อนุมัติเมื่อวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลหาง อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		217,708.00	50,635.00	30,000.00 (-)	20,635.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		150,000.00	2,636.30	30,000.00 (+)	32,636.30	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		1,010,400.00	65,200.00	20,000.00 (-)	45,200.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		120,000.00	226.00	20,000.00 (+)	20,226.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณด้านอื่นไม่เพียงพอที่จะใช้ได้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ..... กรมการปกครอง..... ข้อ..... ๒๖.....
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
 (ลงชื่อ).....
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการราชการแทน
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการของ.....
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 (ลงชื่อ).....
 (.....(นางสาวกรรณิการ์ ทินสุข).....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 = 6 11 81 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....
 (.....)
 (.....)
 (.....)

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(..... (นางภาณุภาณุวิษณุ เศษานันท์พิพัฒน์))
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล. รัถภวราชการแชน
วันที่.....เดือน.....ปี..... ปลัดเทศบาลตำบลพูก
= 6 ปี.ย. 2566

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(..... (นายธัญญ์ วิยะตการณ))
ตำแหน่ง นายเกษตรมนตรีตำบลทวง
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.
= 6 ปี.ย. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

..... พ.ศ.
.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(..... (นางภาณุภาณุวิษณุ เศษานันท์พิพัฒน์))
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.
= 6 ปี.ย. 2566