



ประกาศเทศบาลตำบลหางว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๔

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ) (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายและประเภทดังกล่าว โอนลงงบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในรายจ่ายและประเภทที่มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ ทั้งนี้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว นายกเทศมนตรีตำบลหางว ได้มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปรากฏตามสำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลหางว จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสัญญา เกตุลิขิตกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลหางว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม 2569

เทศบาลตำบลพาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันรัฐพิธี	150,000.00	88,528.00	3,000.00 (-)	85,528.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		5,000.00	1,800.00	3,000.00 (+)	4,800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันรัฐพิธี	150,000.00	85,528.00	6,000.00 (-)	79,528.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงเขียนใน การฝึกอบรม	15,000.00	6,000.00	6,000.00 (+)	12,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันรัฐพิธี	150,000.00	79,528.00	30,000.00 (-)	49,528.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	250,000.00	1,938.43	30,000.00 (+)	31,938.43	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมพัฒนา ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ของบุคลากร เทศบาล	120,000.00	49,870.00	7,000.00 (-)	42,870.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือกฯ	0.00	0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.2/ว1441 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2558

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมพัฒนา ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน ของบุคลากร เทศบาล	120,000.00	42,870.00	10,000.00 (-)	32,870.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		5,000.00	1,416.60	10,000.00 (+)	11,416.60	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **สำนักงานเทศบาล.....** เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... **งบประมาณี่ไว้ไม่เพียงพอ กับกรณีของ โอนแล้วละ รอยใน**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ผู้อำนวยการตำบล**
 ตามระเบียบ..... **กรมการปกครองใช้กรอบประมาณ 26.**
ขอ ออกร่างขอโอนแล้ว พ.ศ. ๖๖๖

(ลงชื่อ)

(.....(นางภรณีวิชัย เดชานันท์พัฒน์).....)

ตำแหน่ง..... **หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**วันที่..... **๓๑ ก.ค. ๒๕๖๕**..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

กนกวรรณ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ฉรพร

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรณิการ์ กินสุข)

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง

๓๑ ก.ค. ๒๕๖๕

วันที่

เดือน

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

จ.ส.ด.

(นายชัย ทองเมื่อ)

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน)

ตำแหน่ง

ปรีดีเทพบาลตำบลนาง

วันที่

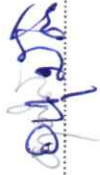
เดือน

พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(นายสัญญา เกตุสิทธิ์กุล)

นายกเทศมนตรีตำบลหาง

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๕

เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลหาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		645,000.00	147,300.00	40,000.00 (-)	107,300.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	8,028.52	40,000.00 (+)	48,028.52	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการ เบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ		250,000.00	94,480.00	20,000.00 (-)	74,480.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	48,028.52	20,000.00 (+)	68,028.52	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการ เบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	200,000.00	50,031.02	20,000.00 (-)	30,031.02	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	68,028.52	20,000.00 (+)	88,028.52	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการ เบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ดอจลว เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งานบริหารหนี้สินไม่เกี่ยวข้องกับงบกลาง
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการ
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ 26
๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น (ไม่ติดลบ)

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ดอจลว

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น ดอจลว

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางสาวกรรณิการ์ ทินสุข)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๓ พ.ศ.

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางสาวกรรณิการ์ ทินสุข)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๓ พ.ศ.

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางสาวกรรณิการ์ ทินสุข)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๓ พ.ศ.

(ลงชื่อ) จ.ส.ด. [ลายเซ็น]
(นันทชัย ทองเมื่อ)
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหางาว
วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๓ พ.ศ.

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายสัญญา เกตุลิขิตกุล)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหางาว
วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๓ พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กอว ราชธนสุข แคล้ว พลวณิช...

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ คงสุวรรณ)

(.....) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....ปี.....